

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome VERDONI SCUPPA FRANCESCA  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità Italiana  
  
Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Dal 1-09-2006 – in corso: incarico a tempo indeterminato titolare su TRMM02200C-Amelia A. VERA Arte Immagine scuola secondaria di I grado.  
  
Dal 20-05-1987 al 31-8-2006: Servizio alla scuola elementare Circolo Didattico di Amelia.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) 2023 Un patentino per cittadini digitali  
2021: Corso di formazione sulla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro  
2021: Corso per apprendimento cooperativo  
2019: Corso per certificazione Inglese B1-B2  
2018: Corso di formazione sul regolamento europeo sulla privacy 679/2016  
1986: Concorso abilitativo per accesso al ruolo del personale docente classe di concorso XXXIV  
1986: Concorso magistrale  
1982: Diploma di maturità artistica di prima sezione  
1981: Diploma di accademia di Belle Arti corso di pittura  
1977: Diploma di maturità magistrale
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### **MADRELINGUA**

#### **ALTRE LINGUA**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### **CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### **CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## **LINGUA ITALIANA**

### **INGLESE**

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

COMPETENZE RELAZIONALI ACQUISITE NEL CORSO DEGLI ANNI DI ATTIVITÀ SCOLASTICA, NEL RAPPORTO COSTANTE E CONTINUATIVO CON STUDENTI, FAMIGLIE E COLLEGHI.

Esperienza di coordinamento in due consigli di classe. Responsabile di plesso nella scuola elementare.

UTILIZZO DI STRUMENTI INFORMATICI QUALI COMPUTER, TABLET E LIM A SCOPO DIDATTICO.